

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол №4
от «21 сентября» 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО «УОР №4»
Г.Г. Подорожная
«21» сентября 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 4»
В 2023 ГОДУ**

го Чехов 2023 г.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация приема в Училище	6
3. Порядок приёма в Училище	7
4. Приём документов от поступающих	9
5. Вступительные испытания	17
6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции	19
7. Зачисление в Училище	21
8. Прием для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения.	22
9. Основания для отказа в приёме в Училище	23
10. Заключительные положения	25
11. Приложения	26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4» (далее – Училище) на образовательную программу среднего профессионального образования в 2023 году (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – лица, граждане, поступающие) на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура с присвоением квалификации «Педагог по физической культуре и спорту» (далее – ППССЗ), с зачислением на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08. 2022 года № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».
- Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования по профессиям и специальностям, требующему поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

– Приказом Министерства спорта РФ от 20.02.2017 №108 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации»(с изменениями и дополнениями);

– Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;

– Государственным заданием (контрольными цифрами приема);

– Уставом Училища;

– Локальными нормативными актами Училища.

1.3. Объем и структура приема граждан устанавливаются Министерством физической культуры и спорта Московской области в пределах выделяемых им бюджетных средств.

1.4. В Училище на обучение по ППССЗ за счет средств бюджета Министерства физической культуры и спорта Московской области принимаются граждане Российской Федерации, проявившие выдающиеся способности в спорте, культивируемые в Учреждении и не имеющие противопоказаний для занятия спортом.

Прием на обучение по ППССЗ иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется за счет бюджетных средств в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Училище осуществляет прием на очную форму обучения по основной профессиональной образовательной программе на базе основного общего образования программа подготовки специалистов среднего звена 49.02.01. Физическая культура по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки: гандбол, водное поло (юноши), водное поло (девушки),

синхронное плавание, плавание, художественная гимнастика, бокс и на заочную форму обучения на базе среднего общего образования.

Количество поступающих, принимаемых на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки на бюджетной основе определяется Министерством физической культуры и спорта Московской области в соответствии с государственным заданием на оказание услуг по спортивной подготовке.

Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки указана в Уставе Училища.

Прием по договорам об образовании за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц (на платной основе) осуществляется только на программу подготовки специалистов среднего звена 49.02.01. Физическая культура без зачисления абитуриента на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

1.6. Контингент обучающихся комплектуется на конкурсной основе из числа лиц, проявивших выдающиеся способности в спорте и проходящих спортивную подготовку по дополнительным образовательным программам в Училище.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению, в соответствии с лицензией ГБПОУМО «УОР №4», образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц:

- по образовательной программе среднего профессионального образования, на базе основного общего образования, по специальности 49.02.01 Физическая культура с присвоением квалификации «Педагог по физической культуре и спорту» с нормативным сроком обучения 3 года 10 месяцев (очная форма обучения);

- по образовательной программе среднего профессионального образования, на базе среднего общего образования, по специальности 49.02.01. Физическая культура с присвоением квалификации «Педагог по физической культуре и спорту» с нормативным сроком обучения 3 года 10 месяцев (заочная форма обучения);

1.8. Конкурсный отбор в Училище включает в себя:

- результаты вступительных испытаний (по профилю спортивной специализации);

- результаты освоения поступающим образовательной программы основного

общего или среднего общего образования (средний балл по общеобразовательным предметам);

- просмотровые учебно-тренировочные мероприятия переменного состава спортсменов-кандидатов в училище общим сроком до 60 дней в году на 1 человека (по необходимости);

- анализ документов, подтверждающих спортивную квалификацию поступающего на предмет установления соответствия, поступающего по нормативам вида спорта, установленным Министерством физической культуры Московской области, анализ результатов выступлений спортсменов-кандидатов во всероссийских и международных соревнованиях, (при этом учитывается лучший результат на текущий год) (приложение 1).

Для принятия решения и проведения оценки подготовленности поступающего необходимо документальное подтверждение соответствующего образца (копии приказов о присвоении спортивных званий, разрядов и протоколов соревнований, заверенные спортивными федерациями по видам спорта субъекта);

При равном количестве набранных баллов, во время проведения вступительного испытания (по профилю спортивной специальности), преимущество отдается поступающему, имеющему более высокий средний балл по общеобразовательным предметам и спортивному званию или разряду, а при равенстве спортивных званий или разрядов – более высокий спортивный результат выступлений на официальных всероссийских и международных соревнованиях за последний год, предшествующий году поступления.

1.9. Училище вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В УЧИЛИЩЕ

2.1. Организация приема граждан для обучения по ППССЗ и прохождения спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам осуществляется приемной комиссией Училища (далее - Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор Училища.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируется положением о ней, утвержденным директором Училища.

2.3. Работу Приемной комиссии, делопроизводство, а также

личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается приказом директора Училища.

2.4. Для организации и приема вступительных испытаний председателем Приемной комиссии утверждается состав экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяется положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.5. При приеме в Училище обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. Училище осуществляет обработку, передачу, и предоставление полученных в связи с приемом в Училище персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. Прием лиц, не достигших или превышающих установленный возраст, и другие вопросы, касающиеся приема лиц для обучения в Училище, не предусмотренные Уставом и Порядком приема, разрешаются совместно с Министерством физической культуры и спорта Московской области.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В УЧИЛИЩЕ

3.1. Училище объявляет прием граждан для обучения только по образовательным программам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Училище предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации, требованиями для поступления по ППСЗ и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, реализуемым в Училище, правилами приема в Училище, графиком работы Приемной комиссии, режимом и правилами поведения обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Училище размещает информацию на официальном сайте Училища в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://www.chehuor.ru> (далее – официальный сайт).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде размещает, **не позднее 01 марта**, следующую информацию:

- правила приема в Училище;
- код и наименование специальности, на которую Училище объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- перечень документов, необходимых для зачисления в Училище;
- перечень видов спорта, по которым реализуются дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в Училище;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о возможности подачи заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний, особенности проведения вступительных собеседований для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Не позднее 01 июня:

- общее количество мест для приема по специальности;
- сведения о количестве свободных мест по видам спорта;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Министерства физической культуры и спорта Московской области;
- количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- программу вступительных испытаний;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

Поступающим на очное отделение «Физическая культура», получившим зачет при сдаче вступительных испытаний и представившим в приемную комиссию документы, подтверждающие наличие спортивного звания «Мастер

спорта России», а также спортивных разрядов «кандидат в мастера спорта», «первый спортивный разряд», золотой знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) начисляются дополнительные баллы.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Училища и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений.

3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии по номеру 8 (496)72-6-46-83 и раздела на официальном сайте Училища для ответов на обращения, связанные с приемом в Училище.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием документов от поступающих в Училище на ППССЗ проводится на первый курс по личному заявлению граждан, достигших совершеннолетия, либо по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих (приложения 2, 3).

4.2. Прием документов начинается не позднее **20 июня** и осуществляется до **10 августа**. При наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на ППССЗ в Училище поступающий предъявляет **следующие документы:**

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- медицинскую справку (Форма № 086/у), выданную не более чем за три месяца до даты поступления;
- оригинал или ксерокопию СНИЛС, ИНН;
- документы, подтверждающие соответствующие спортивные разряды или спортивные звания поступающего, протоколы соревнований, заверенные региональными федерациями по видам спорта;
- удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу (для юношей, при наличии);
- 6 фотографий без головного убора размером 3х4, сделанные в 2023г.;
- согласие совершеннолетнего поступающего либо согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложения 4, 5, 6).

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего его личность, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, – также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- медицинскую справку (Форма №086/у), выданную не более чем за три месяца до даты поступления;
- документы, подтверждающие соответствующие спортивные разряды или спортивные звания поступающего, протоколы соревнований, заверенные региональными федерациями по видам спорта;
- 6 фотографий без головного убора размером 3х4, сделанные в 2021г.;
- согласие совершеннолетнего поступающего либо согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1 – 4.3.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- адрес места жительства, поступающего;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- для несовершеннолетних поступающих – сведения о родителях (законных представителях) с указанием номера контактного телефона и места работы;
- сведения о виде спорта, спортивном разряде, звании;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- согласие на обработку своих персональных данных.

Для прохождения **по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки** проводится прием по личному заявлению совершеннолетнего поступающего/родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

Подача заявлений на прохождение спортивной подготовки на тренировочный этап (этап спортивной социализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства осуществляется непосредственно в Училище.

В заявлении о приеме в Училище для прохождения спортивной подготовки указываются следующие требования (приложение 7,8):

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законного представителя несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей

несовершеннолетнего поступающего;

- адрес места жительства, поступающего;
- согласие поступающего (законного представителя несовершеннолетнего поступающего) на участие в процессе индивидуального отбора и обработку персональных данных.

Одновременно с заявлением, поступающим (законным представителем несовершеннолетнего поступающего) представляются

следующие документы:

- свидетельство о рождении и копия документа;
- паспорт и копия документа;
- оригинал и копия СНИЛС, ИНН;
- приказ или заверенная копия приказа о присвоении спортивного разряда региональной федерацией субъекта по виду спорта, зачетная классификационная книжка спортсмена, удостоверение МС или МСМК;
- ходатайство региональной федерации по виду спорта о зачислении поступающего абитуриента на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по избранному виду спорта, культивируемого в Учреждении;
- протоколы соревнований, подтверждающие соответствующие спортивные результаты и выписка из приказа об отчислении из спортивной организации, подтверждающей согласие организации на осуществление дальнейшей спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам абитуриента в Училище в соответствии с ФССП по культивируемым видам спорта;
- справка с места жительства о составе семьи;
- приписное свидетельство (для юношей старше 16 лет);
- справки из психоневрологического и наркологического диспансеров (не позднее трех месяцев), данные ЭКГ (с расшифровкой), ЭХО-КГ, флюорографии (для детей 15 лет и старше);
- полис и копия обязательного медицинского страхования, действующий на территории РФ;
- медицинская справка Форма № 086/у (не позднее 3 месяцев);
- выписка из медицинской карты амбулаторного больного Форма № 027/у или медицинская карта амбулаторного больного Форма №025/у-04;
- карта профилактических прививок Форма № 063/у;
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях (учебно-тренировочных мероприятиях и спортивных мероприятиях) по форме, утвержденной Приказом Минздрава России от 23.10.2020 года № 1144н;
- справку о прохождении углубленного медицинского обследования (УМО) (для

лиц, планируемых проходить в Училище одновременно обучение по ППССЗ и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки)

- медицинская карта ребенка для образовательных учреждений Форма № 026/у;
 - нотариально заверенная согласие от родителей (законных представителей) на представление интересов несовершеннолетнего на период прохождения спортивной подготовки в Училище либо отказ от оформления доверенности;

- полис страхования жизни и здоровья ребенка от несчастных случаев и болезней во время учебно-тренировочных мероприятий (тренировочный процесс, соревнования, сборы и т.д);

- договор оказания дополнительных образовательных услуг спортивной направленности - (2экз);

- фотография 3x4 – 8 штук.

Родители (законные представители) поступающего или сам поступающий предоставляет по своему усмотрению документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений.

4.6. Прием на обучение по заочной форме на образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется согласно Порядку приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования, утверждаемых приказом Министерства просвещения России, а также Правилам приема в ГБПОУ «УОР №4», утверждаемых директором Училища.

Прием на заочное отделение Училища осуществляется по личному заявлению лиц, имеющих среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, а также высшее профессиональное образование на общедоступной основе.

Зачисление в состав студентов производится после представления оригинала документа об образовании.

Перечень необходимых документов при поступлении на заочную форму обучения:

- документ, удостоверяющий его личность, гражданство;

– документ об образовании установленного образца – оригинал или копия аттестата о среднем общем образовании, документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования или документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования;

- диплом о среднем профессиональном образовании; диплом о высшем образовании;

– 4 фотографии 3x4;

– медицинскую справку по форме №086/у (справка действительна в течение 3 месяцев со дня выдачи).

4.7. При подаче заявления о приеме в Училище поступающий заполняет информационную анкету.

4.8. В случае представления поступающим заявления, **содержащего не все сведения**, предусмотренные п.4.5, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Училище **возвращает документы поступающему**.

4.9. При поступлении на обучение по ППССЗ в Училище все поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, предусмотренном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» и могут быть зачислены в Училище **только при отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта**.

4.10. Для поступления на обучение поступающие могут подавать заявление о приеме и необходимые документы одним из следующих способов:

1. лично в образовательную организацию;
2. через операторов почтовой связи общего пользования (далее

– по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) об образовании и квалификации, а также документов, предусмотренных Правилами приема.

3. в электронной форме (посредством электронной почты организации, электронной информационной системы организации, в том числе использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в организацию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

При подаче заявления о приеме поступающий должен быть ознакомлен с датой предоставления согласия на зачисление.

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим согласия на зачисление, проведение организацией вступительных испытаний, подачу и рассмотрение апелляций, осуществляется через операторов почтовой связи общего и (или) с использованием дистанционных технологий.

Для зачисления в организацию поступающий предоставляет согласие на зачисление, которое подается поступающим тем способом, которым было подано

заявление о приеме.

В согласии на зачисление поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого месяца обучения:

- представить в организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, удостоверяющего наличие общего образования, необходимого для зачисления;

- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования);

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) согласие на зачисление на обучение по программам в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

4.11. Прием документов от поступающих производится бесплатно.

4.12. Лицу, представившему документы на поступление (поступающему или его родителям (законным представителями), выдается расписка об их приеме (приложение 9).

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. После зачисления личные дела хранятся в учебной части Училища. Если поступивший не приступил к занятиям, документы передаются в архив.

4.14. Поступающие, предоставившие в приемную комиссию Училища заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, им представленные. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после

подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422, при приеме на обучение по образовательной программе 49.02.01 Физическая культура проводятся вступительные испытания и психологическое тестирование.

5.2. Вступительные (индивидуальные) испытания в форме спортивного тестирования по выполнению нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разработанными на основании ФССП по виду спорта, а также наличия соответствующего возрасту и этапу подготовки спортивной квалификации (спортивный разряд, спортивное звание).

5.3. Вступительные (индивидуальные) испытания проводятся после завершения приема документов. Возможно проведение вступительных испытаний в несколько потоков (по мере формирования экзаменационных групп численностью до 10-15 человек).

5.4. График проведения вступительных (индивидуальных) испытаний с указанием даты, времени и места проведения утверждается председателем Приемной комиссии и размещается на официальном сайте училища и информационном стенде Приемной комиссии не позднее чем за две недели до их начала.

5.5. Результаты вступительного (индивидуального) испытания фиксируются в протоколе, который заверяется подписями членов

экзаменационной комиссии.

5.6. Уважительной причиной пропуска вступительного испытания являются: болезнь абитуриента (подтверждаемая предъявлением справки о болезни из государственного лечебного заведения, заверенной печатью лечебного заведения для медицинских справок), чрезвычайная ситуация (подтверждаемая предъявлением справки государственной организации, зафиксировавшей факт чрезвычайной ситуации).

При наличии уважительных причин, подтвержденных документами, поступающие на основании заявления могут допускаться к сдаче пропущенных вступительных испытаний по разрешению председателя приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

5.7. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджета субъекта Российской Федерации, образовательная организация осуществляет приём на обучение по программе среднего профессионального образования на основании результатов индивидуальных достижений.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г.

№ 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"¹⁷;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера

чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, Чемпионатов и первенств России;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Льготные условия при поступлении в училище имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида первой группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации.

- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Московской области.

5.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до **1 декабря** текущего года.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Училище на программу подготовки специалистов среднего звена сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического

развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одном спортивном зале (на одной спортивной площадке) совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в спортивный зал (на спортивные площадки), туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий на обучение по ППСЗ имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция) (приложения 10,).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного (индивидуального) испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного (индивидуального) испытания на основании представленных документов, характеризующих уровень спортивных достижений апеллирующего.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного (индивидуального) испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня после ее подачи.

7.4. Апелляция подается поступающим на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Подача апелляции осуществляется поступающим в электронной форме, с использованием

дистанционных технологий. Поступающий может присутствовать дистанционно при рассмотрении апелляции.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право дистанционно присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному (индивидуальному) испытанию.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии на ее заседание может быть вызван тренер поступающего для пояснения его спортивной составляющей, проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии (приложение 11) доводится до сведения, поступающего (под роспись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УЧИЛИЩЕ

8.1. Зачисление поступающих в Училище проводится на основе конкурсного отбора с учетом результатов вступительных (индивидуальных) испытаний, результатов индивидуальных достижений.

8.2. Вопрос о зачислении в Училище рассматривается на заседании Приемной комиссии. Для проведения конкурсного отбора ответственным секретарем Приемной комиссии заполняется сводная рейтинговая ведомость, которая является основанием для принятия решения о зачислении поступающих в число обучающихся (приложение 13).

8.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования учитываются в виде среднего балла по общеобразовательным предметам.

8.4. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

8.5. В случае равенства среднего балла преимуществом пользуются лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательным дисциплинам.

8.6. Решение Приемной комиссии о рекомендации к зачислению поступающих оформляется протоколом (приложение 12).

8.7. Директором Училища издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной или апелляционной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов на программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01, а также приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией для прохождения спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам. Приказ о зачислении производится по-фамильно.

8.8. Приказ о зачислении с приложением размещается на следующий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Училища.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных (индивидуальных) испытаний, зачисления в Училище осуществляется до 25 ноября текущего года.

8.10. Лицам, не прошедшим конкурсного отбора по виду спорта (в соответствии установленными спортивными нормативами), предоставляется возможность обучаться по ППССЗ на условиях полного возмещения затрат (платное обучение).

8.11. Лица, зачисленные в Училище, не приступившие к занятиям без уважительной причины в течение 10 дней после начала учебного года и не предоставившие документ об уважительной причине опоздания, исключаются приказом из числа обучающихся.

8.12. Зачисление в Училище для прохождения спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам осуществляется в соответствии с государственным заданием, утвержденным Министерством физической культуры и спорта Московской области, на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической и

специальной физической подготовки поступающих в соответствии с нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки.

8.13. Прием в Училище для прохождения спортивной подготовки проводится на конкурсной основе по результатам просмотрového тренировочного сбора.

9. ПРИЕМ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОГОВОРАМ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ

9.1. Согласно Правил приема в Училище прием граждан, поступающих на дополнительные места с полной компенсацией стоимости обучения сверх установленных контрольных цифр приема, осуществляется на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и/или физическими лицами в пределах установленной численности.

9.2. Прием документов от поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами приема в Училище.

9.3. Училище проводит прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг отдельно от конкурса на места в рамках контрольных цифр приема.

9.4. При подаче заявления о приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий заполняет соответствующий договор. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме (см. Приложение 14,15).

9.5. Обучение может реализоваться очно и заочно.

9.6. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

9.7. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам,

рассчитывается Училищем в зависимости от формы обучения и на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

9.8. Прием на обучение проводится:

- по итогам проведения вступительных испытаний (ОФП и СФП)

(приложение №1);

- анализ результатов индивидуальных достижений;

- анализ результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

- результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего и среднего общего образования, указанные в представленных документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам.

9.9. Поступающие, прошедшие конкурс, должны представить в течение 3 дней после объявления списка, оригинал документа об образовании. Поступающие по договорам об оказании платных образовательных услуг (законные представители несовершеннолетних поступающих), прошедшие конкурс, должны в течение 3 дней заключить договор на оказание платных образовательных услуг и оплатить обучение.

9.10. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Училища после заключения договора на оказание платных образовательных услуг, оплаты обучения (периода или этапа обучения) в сроки, указанные соответствующим договором.

10. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В УЧИЛИЩЕ

10.1. Основаниями для отказа в приеме в Училище являются:

- отсутствие свободных мест в Училище;
- отсутствие у лица, обратившегося за государственной услугой, права на ее получение (состояние здоровья и несоответствие уровню спортивной

подготовки);

- отрицательные результаты индивидуального отбора или неявка поступающего для прохождения индивидуального отбора в Училище;
- несоответствие документов установленным требованиям (неполный перечень, неправильное заполнения, несвоевременное предоставление);
- наличие в предоставленных документах сведений, не соответствующих действительности.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящим Правилам вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими порядок организации и осуществления образовательной деятельности в профессиональных образовательных организациях, а также в соответствии с Уставом Училища.

11.2. Срок действия настоящих правил не ограничен. Документ действует до принятия новых Правил.

КРИТЕРИИ УРОВНЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

1. Средний балл по общеобразовательным предметам

Из аттестата обучающегося подсчитывается средний балл по общеобразовательным предметам.

2. Баллы за спортивные разряды и звания

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ВИДЫ СПОРТА				КОМАНДНЫЕ ВИДЫ СПОРТА			
плавание, синхронное плавание, бокс, художественная гимнастика				Гандбол, водное поло			
МСМК	МС	КМС	1 взрослый	КМС	1 взрослый	2 взрослый	3 взрослый
10	8	4	3	5	4	3	1

2.1 Баллы за результаты индивидуальных достижений за прошедший сезон

Соревнования*	Виды спорта	1 место	2-3 места	4-6 места	Участие
Первенство субъекта РФ	Бокс, синхронное плавание, плавание, худож гимнастика	4	3	1	-
	Гандбол, водное поло,	6	4	2	1
Межрегиональные соревнования	Бокс, синхронное плавание, плавание, худож гимнастика	5	4	2	1
	Гандбол, водное поло,	7	5	3	2
Всероссийские соревнования	Бокс, синхронное плавание, плавание, худож гимнастика	6	5	3	1
	Гандбол, водное поло,	7	6	4	2
Первенство России	Бокс, синхронное плавание, плавание, худож гимнастика	7	5	4	2
	Гандбол, водное поло,	9	6	5	2
Спартакиада молодежи, учащихся России	Бокс, синхронное плавание, плавание, худож гимнастика	8	6	4	2
	Гандбол, водное поло,	10	7	5	3
Чемпионат России	Бокс, синхронное плавание, плавание, худож гимнастика	10	8	6	2
	Гандбол, водное поло,	12	9	7	3
Международные соревнования	Бокс, синхронное плавание, плавание, худож гимнастика	13	10	8	6
	Гандбол, водное поло,	15	12	9	7

*учитываются результаты по видам спорта включенных в программу Олимпиады или Олимпийских зимних игр, иных видов спорта, развиваемых в Московской области с учетом сложившихся традиций видов спорта высших достижений, за исключением видов спорта, включенных в программу Олимпийских игр. Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

2.1 Баллы за особые спортивные достижения

Достижение	Баллы
Победители и призеры Олимпийских игр, Параолимпийских и Сурдлимпийских игр, Чемпионатов, первенств Мира и Европы, включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр, Сурдлимпийских игр.	15
Знак отличия ВФСК ГТО (золотой)	4
Знак отличия ВФСК ГТО (серебряный)	3
Знак отличия ВФСК ГТО (бронзовый)	2
Кандидат спортивной сборной команды Российской Федерации (основной состав)	8
Кандидат спортивной сборной команды Российской Федерации (резервный состав)	7
Кандидат спортивной сборной команды Российской Федерации (юниорский состав)	6
Кандидат спортивной сборной команды Российской Федерации (юношеский состав)	5
Член сборной команды субъекта Российской Федерации	1

3. Баллы за результаты общей физической и специальной физической подготовки абитуриентов по результатам спортивного тестирования.

Примечание:

При наличии нескольких оснований для начисления баллов учитывается только одно индивидуальное спортивное достижение, за которое поступающий может получить большее количество баллов.

Спортивные разряды должны быть действующими в соответствии со сроками, установленными Положением о ЕВСК, утвержденным приказом Министерства спорта РФ от 20.02.2017 №108.

Документы о присвоении спортивных разрядов «кандидат в мастера спорта» или «первый спортивный разряд», должны быть заверены региональным Министерством спорта. Справки о присвоении разрядов, спортивных нормативов, и иные, не установленные нормативными правовыми актами документы, **не принимаются, баллы не начисляются.**

Для прохождения вступительных испытаний в форме спортивного тестирования минимальный порог - 17 баллов.

**КРИТЕРИИ УРОВНЯ ОЦЕНКИ ОБЩЕЙ ФИЗИЧЕСКОЙ И СПЕЦИАЛЬНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
АБИТУРИЕНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ СПОРТИВНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ**

Игровые виды спорта								
Балл	Бег 20 м (30 м)(сек)		Прыжок в длину сместа (см)		Челночный бег 40 сек (кол-во метров)		Броски с места по воротам (20 бросков) (% попадания)	
	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки
5	3,2 (4,4)	3,5 (4,7)	248	228	232	205	90%	90%
4	3,4 (4,45)	3,7 (4,75)	240	220	218	191	80%	80%
3	3,6 (4,5)	4,0 (4,8)	232	206	204	177	-	-
2	3,7 (4,6)	4,3 (4,9)	224	193	190	163	-	-
1	3,8 (4,7)	4,4 (5,0)	215	180	176	149	-	-

Проходной балл – 17 баллов

**КРИТЕРИИ УРОВНЯ ОЦЕНКИ ОБЩЕЙ ФИЗИЧЕСКОЙ И СПЕЦИАЛЬНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
АБИТУРИЕНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ СПОРТИВНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ**

Индивидуальные виды спорта								
Балл	Бег 30 м(сек)		Прыжок в длину сместа (см)		Выкрут прямых рук вперед-назад *		Сгибание, разгибание рук лежа в упоре	
	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки
5	4,4	4,7	230	185	40	35	50	30
4	4,45	4,75	220	180	45	40	48	27
3	4,5	4,8	210	175	50	45	45	23
2	4,6	4,9	200	170	55	50	42	19
1	4,7	5,0	190	165	60	55	40	15

Проходной балл – 17 баллов.

Директору Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4»
Подорожной Т.Г.

от _____

зарегистрирован по адресу: _____

телефон: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего сына/мою дочь _____

_____ (фамилия, имя, отчество, год рождения)

в число обучающихся ГБПОУ МО «УОР № 4» с «_____» _____ 202 г.
для освоения образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура очной формы обучения

- первый курс за счет бюджета Министерства физической культуры и спорта МО
 _____ курс на платной основе за счет юридического лица
 на платной основе за счет физического лица

совмещенной с прохождением спортивной подготовки по _____ (вид спорта)

на этапе _____, реализуемой в _____ (ССМ, ВСМ) (наименование организации, осуществляющей спортивную подготовку)

О сыне / дочери сообщаю следующее:

Фамилия:	Документ, удостоверяющий личность:
Имя:	
Отчество:	Серия, номер:
Дата рождения:	Когда и кем выдан:
Место рождения	
Гражданство:	

Зарегистрирован по адресу (по паспорту): _____

_____ (индекс, полный адрес постоянной регистрации)

Адрес фактического проживания: _____

_____ (индекс, полный адрес места жительства)

Телефон: _____

Окончил(а) _____ класс (курс) в 202 _____ году _____

_____ (наименование учебного заведения)

получил(а) образование: _____

_____ (основное общее, среднее общее)

аттестат: _____ (_____),

_____ (указать номер документа) (указать: оригинал или копия)

изучаемый иностранный язык: _____.

(указать иностранный язык/не изучал)

При поступлении имеет следующие льготы: _____

Документ, предоставляющий льготы: _____

В общежитии: нуждается, не нуждается

Дополнительно сообщаю

Отец _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

(место работы, должность, телефон)

Мать _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

(место работы, должность, телефон)

Среднее профессиональное образование получает: впервые, не впервые _____

(подпись родителя/законного представителя)

С нормативными документами ГБПОУ МО «УОР №4» ознакомлен(а) _____

- лицензия на осуществление образовательной деятельности, _____ (подпись родителя/законного представителя)
- свидетельство о государственной аккредитации,
- Уставом ГБПОУ МО «УОР № 4»;
- правилами приема в ГБПОУ МО «УОР № 4» на 2020-2021 учебный год;
- образовательной программой среднего профессионального образования;
- расписанием проведения вступительных испытаний;
- правилами подачи апелляций по результатам проведения вступительного испытания.

С датой предоставления оригинала об образовании ознакомлен(а) _____

(подпись родителя/законного представителя)

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и участии в процедуре индивидуального отбора: _____

(подпись родителя/законного представителя)

Отношение к воинской службе _____

Подпись родителя/
законного представителя _____ « _____ » _____ 202 _____ г.

Подпись
ответственного секретаря
приемной комиссии _____ « _____ » _____ 202 _____ г.

Согласие на обработку персональных данных (обучающиеся, спортсмены)

Я, _____

(Ф.И.О.)

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(кем, когда)

Настоящим, своей волей и в своем интересе, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю(даю) свое согласие ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4» на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования средств автоматизации.

В целях обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы зачисления физических лиц в ГБПОУ МО «УОР № 4», для прохождения спортивной подготовки, получения образования в ГБПОУ МО «УОР № 4» предоставляю следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- фотография;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- пол;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- место регистрации;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ближайших родственников;
- место жительства ближайших родственников, место работы, профессия;
- фактический адрес проживания;
- номер телефона;
- образование;
- наименование образовательного учреждения;
- номер и серия диплома, аттестата;
- квалификация по документу об образовании;
- направление или специальность по документу;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- награды и номера документов, подтверждающих их получение, паспорт спортсмена;
- социальные льготы, на которые физическое лицо имеет право в соответствии с законодательством;
- номер и дата выдачи документа, подтверждающего право на получение льготы;
- основания для получения льгот;
- наименование лечебного учреждения;
- справка из медицинского лечебного учреждения;
- периоды освобождения от тренировочного, учебного процессов;
- результаты выступлений на спортивных мероприятиях;
- адрес электронной почты;

Для достижения указанных выше целей обработки персональных данных, представленных мной в ГБПОУ МО «УОР № 4», я соглашаюсь на совершение следующих

действий с персональными данным: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Настоящее согласие действительно до достижения вышеуказанных целей обработки персональных данных и может быть отозвано в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на основании письменного заявления в произвольной форме.

Условия настоящего Согласия мной лично прочитаны и мне понятны.

собственноручно указывается СОГЛАСЕН (СОГЛАСНА)

собственноручно полностью указывается фамилия, имя, отчество (если имеется)

подпись

Дата: _____ 202__ г.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

подпись

Дата: _____ 202__ г.

Согласие родителя (законного представителя)

на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. родителя полностью)

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания: _____

Паспорт: серия _____, № _____, выдан _____

(кем, когда)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации как законный представитель несовершеннолетнего на основании свидетельства о рождении № _____ от настоящим даю свое согласие на обработку в ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4» персональных данных моих и моего несовершеннолетнего сына/дочери _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью и дата рождения)

на использование персональных данных своего подопечного для осуществления уставной деятельности ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4», в том числе для достижения следующих целей:

- обеспечения учебно-воспитательного процесса, в том числе, государственной итоговой аттестации;
- обеспечения тренировочного и соревновательного процесса;
- медицинского обслуживания;
- ведения статистики.

Персональные данные могут включать:

- данные свидетельства о рождении;
- паспортные данные;
- данные медицинской карты;
- данные страхового медицинского полиса;
- данные страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail;
- паспортные данные родителей;
- сведения о социальном статусе;
- иные необходимые сведения.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных обо мне, моем ребенке, и моей семье, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – медицинским учреждениям, военкомату, отделениям полиции и т.д.), а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего сына/дочери.

«___» _____ 20___ г.

Регистрационный № _____
Дата регистрации заявления « ____ » _____
202__ г.

Директору Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
Московской области «Училище (техникум)
олимпийского резерва №4»
Подорожной Т.Г.

Фамилия:	Документ, удостоверяющий личность:
Имя:	
Отчество:	Серия, номер:
Дата рождения:	Когда и кем выдан:
Место рождения	
Гражданство:	

Зарегистрирован по адресу (по
паспорту): _____

_____ (индекс, полный адрес постоянной регистрации)

Адрес фактического
проживания: _____

_____ (индекс, полный адрес места жительства)

Телефон: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня в число обучающихся ГБПОУ МО «УОР № 4»
с « ____ » _____ 202__ г. для освоения образовательной программы среднего профессионального
образования по специальности 49.02.01 Физическая культура очной формы обучения.

- первый курс за счет бюджета Министерства физической культуры и спорта МО
 _____ курс на платной основе за счет юридического лица
 на платной основе за счет физического лица

Совмещенной с прохождением спортивной подготовки по _____
(вид спорта)

на этапе _____, реализуемой в

_____ (ССМ, ВСМ)

_____ (наименование организации, осуществляющей спортивную подготовку)

О себе сообщаю следующее: окончил(а) _____ класс (курс) в 20__ году

_____ (наименование учебного заведения)

получил(а) образование: _____,

(среднее общее, специальное

аттестат _____ (_____),
(указать номер документа) (указать: оригинал или копия)

изучаемый иностранный язык: _____
(указать иностранный язык/не изучал)

При поступлении имею следующие льготы: _____

Документ, предоставляющий льготы: _____

В общежитии: нуждаюсь, не нуждаюсь

О себе дополнительно сообщаю:

Отец _____

(фамилия имя отчество полностью)

(место работы, должность, телефон)

Мать _____

(фамилия имя отчество полностью)

(место работы, должность, телефон)

Среднее профессиональное образование получаю: впервые, не впервые _____

(подпись абитуриента)

С нормативными документами ГБПОУ МО «УОР №4» ознакомлен(а) _____

- лицензия на осуществление образовательной деятельности, (подпись абитуриента)
- свидетельство о государственной аккредитации;
- Уставом ГБПОУ МО «УОР № 4»;
- правилами приема в ГБПОУМО «УОР № 4» на 2021 -2022 учебный год;
- образовательной программой среднего профессионального образования;
- расписанием проведения вступительных испытаний;
- правилами подачи апелляций по результатам проведения вступительного испытания.

С датой предоставления оригинала об образовании ознакомлен(а) _____

(подпись абитуриента)

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и участия в процедуре индивидуального отбора: _____

(подпись абитуриента)

Отношение к воинской службе _____

Подпись абитуриента _____ « _____ » _____ 202__ г.

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии _____ « _____ » _____ 202__ г.