



**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 4»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО «УОР №4»

Т.Г. Подорожная
2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

«Математического и общего естественнонаучного цикла»
основной профессиональной образовательной программы
по специальности 49.02.01 Физическая культура

по программе *углубленной* подготовки
(гуманитарного профиля)
для студентов **очной** формы обучения
(на базе основного общего образования)

го Чехов, 2021

Рабочая программа **«Информатика и информационно-коммуникационные технологии»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **49.02.01 Физическая культура**, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 г., № 976 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура» (зарегистрированного Министерством юстиции России 25.08.2014 № 33826)

Организация - разработчик: ГБПОУ МО «УОР №4»

Составитель:

Иванова С. Н., преподаватель первой категории
Ф.И.О., должность

Рассмотрено на заседании
ПЦК гуманитарных и естественнонаучных дисциплин
от «24» августа 2021 г.
Протокол № 1
Председатель Маслова Ю.Л. Маслова

Согласовано на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «24» августа 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
	1.1. Область применения программы	4
	1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:	4
	1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:	4
	1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины	7
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
	2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	8
	2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	9
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
	3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	17
	3.2. Информационное обеспечение обучения	17
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5	ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	21

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура / педагог по физической культуре и спорту.

Данная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) специалистов в области физической культуры.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет для поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;

• назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины должны сформироваться следующие общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

В результате освоения дисциплины должны сформироваться следующие профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.

ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.

ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.

ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.

ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.3. Организовать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведение физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.

ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

ПК 5.1. Свободно и оперативно использовать текстовый, табличный редакторы для обеспечения эффективной работы с документами.

В результате освоения дисциплины должны сформироваться следующие личностные результаты реализации рабочей программы воспитания:

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 16 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;
самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>108</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>72</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>56</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	<i>36</i>
Практическая подготовка	<i>18</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН. 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формируются у которых способствуя элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1. Особенности использования ИКТ в системе подготовки и проф. деятельности специалистов по ФК и С	Содержание учебного материала 1 Понятия и предпосылки развития информационного обеспечения деятельности в области физической культуры и спорта 2 Основные понятия предмета «Информационные технологии в физической культуре и спорте» Основные направления использования ИКТ в физической культуре и спорте 3 Практическое занятие №1. Разработка дидактического для обучения специалистов в области физической культуры и спорта с использованием возможностей презентационной графики.	1 1 1	ОК 4, ОК 5, ОК 10, ЛР 4, ЛР 10
Тема 2. Аппаратные и программные средства информационных технологий	Самостоятельная работа обучающихся Содержание учебного материала 1 Основные характеристики компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	5 1	ПК 1.1, ПК1.2, ПК 1.3, ПК 1.8., ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,

				ПК 2.6, ПК 31-3.5 ЛР3, ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР10, ЛР16
2	Практическое занятие №2. Операционные системы и графический интерфейс пользователя.		1	
3	Практическое занятие №3. Внешние устройства компьютера		1	
4	Практическое занятие №4 Контрольная работа №1		1	
5	Практическое занятие №5 «Защита информации, антивирусная защита»		1	
6	Практическое занятие №6. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту.		1	
Самостоятельная работа обучающихся			5	
Раздел 2. ИКТ				
Тема 3				
Технология создания и обработки текстовой информации				
1	Содержание учебного материала Текстовый процессор MS Word . Основные настройки документа.		2	2 ОК 1 ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1, ПК1.2, ПК 1.3, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.6, ПК 31-3.5, ПК 5.1 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 16
2	Практическая работа № 7 «Набор, редактирование и форматирование текстового		1	

	материала»		
3	Практическая работа № 8 «Проверка правописания»	1	
4	Практическая работа № 9 «Форматирование текста»	1	
5	Практическая работа № 10 «Ввод в документ формул»	1	
6	Практическая работа № 11 «Создание таблиц»	1	
7	Практическая работа № 12 «Создание и ввод графических объектов в документ»	1	
8	Практическая работа № 13 «Редактирование вставленных графических материалов»	1	
9	Практическая работа № 14 «Создание рисунков с помощью средств Word»	1	
10	Практическая работа № 15 «Нумерация страниц, вставка оглавления, предварительный просмотр документа и его сохранение»	1	
11	Практическая работа № 16 Контрольная работа № 2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
Тема 4.			
Технология обработки числовой информации на основе программы microsoft excel			
1	Технология обработки числовой информации на основе программы Microsoft Excel	2	ОК 1 ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1- ПК 1.8, ПК 2.1 - ПК2.6, ПК 31-3.5, ПК 5.1, ЛР3, ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР10, ЛР16
2	Практическая работа 17 «Назначение и интерфейс MS Excel»	1	
3	Практическая работа 18 «Ввод данных и формул в ячейки электронной таблицы MS Excel»	1	
4	Практическая работа 19 «MS Excel. Создание и редактирование табличного документа»	1	

Тема 5. Интернет-технологии в процессе поиска и обмена информацией в области физической культуры и спорта	5	Практическая работа 20 "Ссылки. Встроенные функции MS Excel".	1	
	6	Практическая работа 21 «MS Excel. Статистические функции»	1	
	7	Практическая работа 22 «MS Excel. Статистические функции» Часть II.	1	
	8	Практическая контрольная работа № 3	2	
	9	Практическая работа 23 «Создание диаграмм и графиков средствами MS Excel»	1	
	10	Практическая работа 24 «MS Excel. Фильтрация (выборка) данных из списка»	1	
	11	Практическая работа 25 «"Использование абсолютных и смешанных ссылок"»	1	
	12	Практическая работа 26 Контрольная работа № 4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		5	
	Содержание учебного материала			
	1	Общая характеристика Интернет-технологий	2	ОК 1 ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1- ПК 1.8, ПК 2.1 - ПК2.6, ПК 31-3.5, ПК 5.1, ЛР3, ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР10, ЛР16
	Тема 6	2	Практическая работа 27 «Браузеры. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой»	1
3		Практическая работа 28 «Поиск научной и спортивно-педагогической информации в Интернет»	1	
4		Практическая работа 29 «Электронная почта».	1	
5		Практическая работа 30 «Телеконференции».	1	
6		Практическая работа 31 Контрольная работа № 5	2	
Самостоятельная работа обучающихся		5		
Содержание учебного материала				

Технология создания и редактирования графической информации	1	Виды компьютерной графики. Цветовые модели.	2	ОК 1 ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1- ПК 1.8,
	2	Практическая работа 32 «Технология создания и редактирования графических материалов с помощью стандартного приложения Paint».	1	
	3	Практическая работа 33 «Меню, инструменты и палитры в Adobe Photoshop».	1	
	4	Практическая работа 34 «Технология создания и редактирования графических материалов с помощью Adobe Photoshop».	1	
	5	Практическая работа № 35 «Технология создания и редактирования графических материалов с помощью CorelDraw»	1	
Тема 7. Технология создания и редактирования аудиоматериалов	Самостоятельная работа обучающихся		5	
	Содержание учебного материала			
	1	Значение и возможности информационных технологий в создании и использовании аудиоматериалов в профессиональной деятельности специалистов по физической культуре и спорту	3	ОК 1 ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1- ПК 1.8, ПК 2.1 - ПК2.6, ПК 31-3.5, ПК 5.1, ЛР3, ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР10, ЛР16
2	Практическая работа 36 «Встроенные функции Windows, обеспечивающие работу со звуком»	1		

	3	Практическая работа 37 «Создание и редактирование аудиоматериалов с помощью программы Sound Forge»	1	
	4	Практическая работа 38 «Обработка звука в Adobe Audition»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		5	
	Содержание учебного материала			
Тема 8. Технология создания и обработки видеоматериалов для обеспечения учебно- тренировочного процесса современным дидактическим материалом	1	Задачи и этапы подготовки видеоматериалов	1	ОК 1 ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1- ПК 1.8, ПК 2.1 - ПК2.6, ПК 31-3.5, ПК 5.1, ЛР3, ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР10, ЛР16
	2	Практическая работа 39 «Программное обеспечение компьютерной обработки видео»	1	
	3	Практическая работа 40 «Обработка видео в программе VirtualDub»	1	
	4	Практическая работа 41 «Монтаж видео в редакторе Pinnacle Studio»	1	
	5	Практическая работа 42 «Монтаж и вывод видео»	1	
Самостоятельная работа обучающихся		5		
Тема 9. Технология подготовки компьютерных презентаций	Содержание учебного материала			
	1	Программа PowerPoint и структура ее рабочего окна	2	ОК 1 ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1- ПК 1.8, ПК 2.1 -

				ПК2.6, ПК 31-3.5, ПК 5.1, ЛР3, ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР10, ЛР16
	2	Практическая работа № 43 «Запуск программы Microsoft PowerPoint»		1
	3	Практическая работа № 44 «Создание новой презентации»		1
	4	Практическая работа № 45 Возможности оформления отдельных слайдов		1
	5	Практическая работа № 46 Анимация объектов слайда и эффекты при их смене		1
	6	Практическая работа № 47 Подготовка презентации к демонстрации		1
	Содержание учебного материала			
Тема 10. Технология создания мультимедийных программно- педагогических средств	1	Практическая работа № 48 «Технология создания мультимедийных контролируемых программ по базовым и новым физкультурно-спортивным дисциплинам»		2
	2	Практическая работа № 49 «Технологии создания мультимедийных обучающихся систем многоцелевого назначения»		1
	3	Практическая работа № 50 «Технологии создания баз данных образовательного назначения»		1
	4	Практическая работа № 51 «Технологии создания Web-страниц спортивной тематики»		1
	5	Практическая работа № 52 «Технологии создания Web-страниц спортивной		1
				ОК 1 ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1- ПК 1.8, ПК 2.1 - ПК2.6, ПК 31-3.5, ПК 5.1, ЛР3, ЛР 4, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 10, ЛР 16

	тематики»		
6	Практическая работа № 53 «Виды оптических дисков и приводов».	1	
7	Практическая работа № 54 «Файловые системы оптических дисков с данными»	1	
8	Практическая работа № 55 «Программное обеспечение записи дисков»	1	
9	Практическая работа № 56 Итоговое тестирование по курсу «Информационные технологии в физической культуре и спорте»	2	
Самостоятельная работа обучающихся		1	
Всего:		72ч. аудиторной работ; 36 ч. самостоятельной работы	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В связи с особыми обстоятельствами образовательная организация при реализации программ среднего профессионального образования может применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Образовательная организация предусматривает работу при удаленности всех субъектов образования с помощью использования систем видеоконференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и др.

Текущий контроль регулярно проводится педагогическими работниками и оценивается работа обучающихся с использованием программы для организации видеоконференцсвязи. Полученные результаты, заносятся в журналы групп согласно расписанию.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебники (в том числе электронные), дидактический и раздаточный материал;
- комплект учебно-наглядных пособий «Информатика и ИКТ».

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- проекционный экран;
- принтер цветной струйный;
- принтер черно-белый лазерный;
- ПК для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

- 1.Петров П.К. Информационные технологии в физической культуре и спорте: учебное пособие - М.: Академия, 2013, - 288с.
- 2.Е.В.Михеева Информационные технологии в профессиональной деятельности, Издательский центр «Академия», Москва, 2013 – 288 с.
- 3.Е.В.Михеева, Титова О.И. Практикум по информатике, «Проспект», Москва,

2010 – 288с.

Дополнительная литература:

1. Е.Л. Федотова. Информационные технологии в ПД. ИД «Форум», Москва, 2012 – 366с.
2. Г.С. Гохберг. Информационные технологии. Издательский центр «Академия», Москва, 2012 – 207 с.

Интернет-ресурсы:

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Федеральный портал Российское образование
2. edu- "Российское образование" Федеральный портал
3. edu.ru - ресурсы портала для общего образования
4. school.edu - "Российский общеобразовательный портал"
5. ege.edu - "Портал информационной поддержки Единого Государственного экзамена"
6. fero- "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования"
7. allbest- "Союз образовательных сайтов"
8. fipi - ФИПИ - федеральный институт педагогических измерений

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
уметь:	
соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;	оценка освоенных умений в ходе выполнения практических работ на компьютере; выполнение и защита самостоятельных работ по заданной тематике;
применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;	оценка освоенных умений в ходе выполнения и защиты практических работ; выполнения зачетной практической работы и внеаудиторной самостоятельной работы;

создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;	оценка уровня усвоения умений обучающимися в ходе: - защиты отчетных работ по практическим занятиям; - выполнения зачетной практической работы; - представления презентаций; - защиты рефератов (докладов, сообщений); - отчетов по внеаудиторной самостоятельной работе;
создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;	оценка уровня усвоения умений обучающимися в ходе: защиты отчетных работ по практическим занятиям; - выполнения зачетной практической работы; - представления презентаций; - защиты рефератов (докладов, сообщений); - отчетов по внеаудиторной самостоятельной работе;
-использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.	контроль и оценка выполнения практических и самостоятельных работ профессиональной направленности;
Знать:	
правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;	тестирование по темам; индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий;
основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;	тестирование по темам; фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий; оценка содержания и оформления презентаций, рефератов, докладов, сообщений; экспертная оценка выполнения индивидуальных самостоятельных работ при подготовке и участии в семинарах, выставках, конкурсах;
возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личного развития;	тестирование по темам; комплексная оценка качества представленных отчетов по практической и самостоятельной работе; экспертная оценка содержания и оформления творческих работ,

	представленных на семинарах, конкурсах, выставках;
назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.	тестирование по темам; текущий контроль в форме: устного опроса; защиты практических заданий, творческих работ;

5. Форма листа регистрации дополнений и изменений в рабочей программе

Лист утверждений, дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в профессиональном учебном предмете - цикловой комиссии по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в профессиональном учебном предмете - цикловой комиссии

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в профессиональном учебном предмете - цикловой комиссии

_____, протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметно - цикловой комиссии _____ /ФИО/

№ п/п	Раздел, в который вносятся изменения	Изменения и дополнения	№ страницы документа с изменениями и дополнениями	Основания	СОГЛАСОВАНИЕ:	УТВЕРЖДЕНИЕ:
					<p>СОГЛАСОВАНО: Заместитель директора по УВР ГБПОУ МО «УОР №4» _____ Е.В. Зюбина « ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>Методист ГБПОУ МО «УОР №4» _____ А.Н. Полянцева</p> <p>Председатель ПЦК _____ М.В. Ефимкина (для программ ПМ и практик) « ____ » _____ 20 ____ г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ГБПОУ МО «УОР №4» _____ Т.Г. Подорожная « ____ » _____ 20 ____ г.</p>