



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ МО «УОР № 4»

Т.Г. Подорожная

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о спортивном отделе**

**Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения**

**Московской области**

**«Училище (техникум) олимпийского резерва № 4»**

г. Чехов

## **I. Общие положения**

1.1. Спортивный отдел является одним из структурных подразделений ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4», далее (Учреждение) обеспечивающим качественную подготовку спортивного резерва по программам спортивной подготовки для сборных команд Московской области и Российской Федерации, организацию профессиональной подготовки специалистов, а также физическим развитием личности, формированием нравственного сознания, морально-волевых качеств посредством физической культуры.

1.2. Спортивный отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения, непосредственно подчиняется директору Учреждения.

1.3. Непосредственным руководителем спортивного отдела является – заместитель директора по спортивной работе, который организует работу отдела и несёт полную ответственность за результаты его деятельности.

1.4. Спортивный отдел реализует программы спортивной подготовки согласно Федеральных стандартов по избранным видам спорта, установленные лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

1.5. В своей деятельности спортивный отдел руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом РФ «Об образовании», нормативно-правовыми актами Московской области, приказами и распоряжениями Министерства по физической культуре, спорту и работе с молодежью Московской области, Уставом и локальными актами Учреждения и настоящим Положением.

## **II. Цели, задачи и направления деятельности**

2.1. Спортивный отдел ставит следующие цели:

- развития видов спорта (гандбол, водное поло, синхронное плавание, плавание, прыжки в воду), создание необходимых условий для успешного

выступления спортсменов Учреждения во всероссийских и международных соревнованиях;

- обеспечение круглогодичной специализированной подготовки обучающихся Учреждения – кандидатов в члены и членов спортивных сборных команд Московской области и Российской Федерации;
- пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья подрастающего поколения;
- формирование познавательных интересов и способностей личности;
- создание условий для физического, образовательного, нравственного и духовного развития обучающихся и спортивного совершенствования путем регулярного проведения тренировочных мероприятий, соревновательной, спортивно-оздоровительной и учебно-методической работы;
- развитие умения использовать имеющиеся знания и опыт в спортивной деятельности;
- развитие и укрепление международного спортивного сотрудничества;
- организация и проведение методических, научно-методических исследований при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения.

## *2.2. Задачи спортивного отдела:*

- создание необходимых условий для развития спортивных способностей обучающихся;
- формирование устойчивого интереса к спорту, формирование умения самостоятельно, быстро решать вопросы тренировочного и соревновательного процессов;
- обеспечение профессиональной подготовки обучающихся, повышение спортивного мастерства;
- подготовка спортивного резерва для сборных команд Московской области, Российской Федерации, спортивных команд и клубов;
- развитие морально-волевых качеств, нравственного самосознания;
- формирование практической готовности к трудовой деятельности.

### *2.3. Виды спортивной подготовки:*

- тренировочный этап (этап спортивной специализации) – 1 год;
- этап совершенствования спортивного мастерства – не ограничен;
- этап высшего спортивного мастерства – не ограничен;

## **3. Организация и содержание образовательного процесса.**

3.1. Тренеры-преподаватели спортивного отдела проводят тренировочные мероприятия по разработанным программам спортивной подготовки и федеральным стандартам по видам спорта, рассмотренным на заседании тренерского совета Учреждения и утверждёнными Директором.

3.2. Набор в группы производится в соответствии с их возрастом, спортивной подготовленностью, наполняемостью групп и должна соответствовать федеральным стандартам на различных этапах спортивной подготовки по видам спорта.

3.3 Зачисление в училище производится 1 раз в год с 1 сентября по 15 октября и в случаях:

- перевода из другого образовательного учреждения в течении года,
- по ходатайству Тренерского совета при отчислении со спортивной подготовки обучающегося (согласно договора на осуществление спортивной подготовки) и зачислении нового учащегося, не превышающим количественный состав утвержденного государственного задания по виду спорта, на основе добровольного желания обучаемого и согласия его родителей (законных представителей).

3.4. Спортивные планы подготовки составляются из расчёта 52 недель в год, в зависимости от этапов подготовки. Для групп спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства составляются индивидуальные планы подготовки спортсменов.

3.5. Занятия по программам начинаются в сентябре и заканчиваются в июне. Расписание занятий составляется спортивным отделом с учётом количества часов по учебному плану и утверждается директором Учреждения.

3.6. В течение учебного года в рамках подготовки спортивного резерва осуществляется многолетний целенаправленный тренировочный процесс, включающий в себя:

- тренировочные мероприятия (тренировочные сборы, просмотрные сборы, подготовительные, соревновательные, восстановительные и другие мероприятия), регламентируемые соответствующими положениями;
- обеспечение спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, питанием на тренировочных и спортивных мероприятиях;
- медицинское обеспечение учебного процесса;
- проезд, проживание на тренировочные и другие спортивные мероприятия.

3.7. Уровень подготовки обучающихся определяется и оценивается в процессе проведения зачётов, контрольных и контрольно-переводных нормативов, спортивных соревнований. Спортивные разряды (как степень подготовки спортсменов) присваиваются в соответствии с ЕВСК на основе протоколов соревнований и издания приказов по ним Министерством физической культуры и спорта Московской области.

3.8. Основные формы организации тренировочного процесса:

- групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- медико-восстановительные мероприятия;
- участия в соревнованиях, матчевых встречах, тренировочных сборах;
- инструкторская и судейская практика обучающихся;

3.9. Списки обучающихся на этапах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства ежегодно утверждаются директором Учреждения и согласовываются с Учредителем.

3.10. При проведении тренировочных мероприятий тренеры-преподаватели обязаны строго соблюдать установленные требования по врачебному контролю, мерам по предупреждению травматизма, правилам по ТБ и нормам СанПиНа.

3.11. Для учёта посещаемости и контроля тренеры-преподаватели ведут журналы учета работы тренера.

#### **4. Структура спортивного отдела.**

4.1. Спортивный отдел состоит:

- заместитель директора по спортивной работе;
- инструктор-методист - 3 человека;
- инструктор по физической культуре – 2 чел.
- тренеры-преподаватели по видам спорта;

4.2. Вопросы спортивной деятельности отдела рассматриваются на совещаниях, заседаниях тренерского совета и расширенного тренерского совета.

#### **5. Права работников спортивного отдела.**

5.1. Избираться и быть избранным в советы Учреждения и другие выборные органы Учреждения;

5.2. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы самоуправления Учреждения и общественные организации;

5.3. Получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Учреждения.

5.4. Работники спортивного отдела имеет право на сотрудничество с другими образовательными учреждениями и различными организациями на договорной основе в установленном порядке.

## **6. Ответственность.**

Работники спортивного отдела несут ответственность за:

- 6.1. Невыполнение своих служебных обязанностей;
- 6.2. Недостоверную информацию о состоянии выполнения работ;
- 6.3. Невыполнение приказов и распоряжений директора Учреждения и его заместителей;
- 6.4. Нарушение правил по охране труда, техники безопасности. Непринятия мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности училища и его работникам.
- 6.5. За безопасность, жизни и здоровья детей во время тренировочных мероприятий и соревновательной деятельности.
- 6.6. Несоблюдение трудовой дисциплины.